

به نام خدا

با سلام و احترام

با احترام، اینجانب [نام و نام خانوادگی]، با شماره پرسنلی [شماره پرسنلی]، مشغول به فعالیت در بخش [بخش مربوطه] شرکت [نام شرکت]، به استحضار می‌رسانم که به دلایل شخصی و زندگی خصوصی، نیازمند قطع همکاری با این شرکت شده‌ام.

ضمناً، تأیید می‌کنم که تمامی امور مالی و اداری مرتبط با قطع همکاری را به ترتیب و اگذار کرده‌ام.

لذا خواهشمندم اقدامات لازم جهت انجام فرآیند قطع همکاری و تسویه حساب‌های مالی مربوطه را به عمل آورید.

ضمناً آمادگی دارم در صورت نیاز، اطلاعات بیشتری را ارائه نمایم.

ضمن تشکر از همکاری شما طی این مدت

با احترام

[نام و نام خانوادگی]

شماره پرسنلی: [شماره پرسنلی]